

Spis treści:

1. Wymagania ogólne.
 - 1.1. Odpowiedzialność finansowa.
 - 1.2. Własność intelektualna.
 - 1.3. Wymagania patentowe.
 - 1.4. Podrabiane produkty.
 - 1.5. Nadzór nad własnością Klienta.
 - 1.6. Wymagania odnośnie wydajności procesów.
 - 1.7. Wymagania odnośnie redukcji kosztów.
 - 1.8. Poufność informacji i bezpieczeństwo danych.
 - 1.9. Dostawcy przekażą swoim dostawom i podwykonawcom (w całym łańcuchu dostaw aż do źródła wytwarzania).
2. Prawa człowieka.
 - 2.1. Praca przymusowa / współczesne niewolnictwo.
 - 2.2. Praca dzieci.
 - 2.3. Wolność zrzeszenia się i spory zbiorowe.
 - 2.4. Przeciwdziałanie dyskryminacji i uczciwe traktowanie.
 - 2.5. Prawa kobiet.
 - 2.6. Etyczna rekrutacja.
 - 2.7. Prawa do ziemi i przymusowe eksmisje.
 - 2.8. Wynagrodzenia i świadczenia.
 - 2.9. Prywatne lub publiczne siły bezpieczeństwa.
 - 2.10. Godziny pracy.
3. Etyka biznesu.
 - 3.1. Przeciwdziałanie korupcji, wymuszeniom i przekupstwu.
 - 3.2. Uczciwa konkurencja i przeciwdziałanie praktykom monopolistycznym.
 - 3.3. Konflikt interesu.
 - 3.4. Zgłaszanie nieprawidłowości (whistleblowing) i ochrona przed odwetem.
 - 3.5. Kontrola eksportu, sankcje handlowe i gospodarcze.
4. Bezpieczeństwo i higiena pracy.
5. Ochrona środowiska.
 - 5.1. Jakość powietrza i zanieczyszczenie hałasem.
 - 5.2. Różnorodność biologiczna.
 - 5.3. Zużycie wody.
6. Wymagania środowiskowe.
7. Wymagania jakościowe.
 - 7.1. Wymagania zatwierdzenia nowych części do produkcji.
 - 7.2. IMDS/REACH.
 - 7.3. Wymagania odnośnie przeróbek i popraw.
 - 7.4. Wymagania odnośnie Statystycznej Kontroli Procesu (SPC).
 - 7.5. Analiza Systemu Pomiarowego (MSA).
 - 7.6. Wymagania odnośnie zarządzania zmianami.
 - 7.7. Wymagania odnośnie przeprowadzania audytów.
 - 7.8. Wymagania odnośnie procesu reklamacji.
 - 7.9. Ciągłe doskonalenie.
 - 7.10. Roczna re-kwalifikacja.
 - 7.11. Wymagania odnośnie terminowości i oznaczenia dostaw.
 - 7.12. Przechowywanie zapisów.
8. Rejestr zmian.
9. Potwierdzenie zapoznania się z wymaganiami FA Krosno.

1. Wymagania ogólne

Specyfikacja określa dodatkowe wymagania, jakie FA Krosno stawia Dostawcom, którzy dostarczają lub chcą dostarczać swoje produkty do FA Krosno.

Zalecane jest aby Dostawcy materiałów bezpośrednio produkcyjnych byli certyfikowani przez trzecią stronę na zgodność ze specyfikacją techniczną IATF 16949^A. Minimalnym wymogiem dla systemu zarządzania jakością jest posiadanie przez Dostawcę ISO 9001^A wraz z wdrożonymi minimalnymi wymaganiami wg „Minimum Automotive Quality Management System Requirements for Sub-Tier Suppliers^{A,B}” z docelową certyfikacją na zgodność z IATF 16949^A. Dostawca jest zobowiązany do przedstawienia harmonogramu wdrożenia i certyfikacji specyfikacji technicznej IATF 16949^A.

Zalecane jest posiadanie certyfikatu potwierdzającego zgodność Systemu z normą ISO 14001^A.

Dostawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o wszelkich zmianach w statusie certyfikacji (np. nieprzeprowadzone audyty, utrata ważności certyfikatu, zmiany w zakresie certyfikacji, rezygnacji z ponownej certyfikacji, unieważnieniu lub wygaśnięciu certyfikatu).

Dostawca powinien ustanowić **Przedstawiciela ds. bezpieczeństwa i zgodności wyrobu (Product Safety & Conformity Representative)** – w przypadku występowania charakterystyk bezpieczeństwa <D> i jeśli będzie to wymagane przez FA Krosno lub klienta FA Krosno. Dostawca musi wystąpić dane Przedstawiciela ds. bezpieczeństwa i zgodności wyrobu (imię i nazwisko, numer telefonu, adres email i certyfikat potwierdzający odbyte szkolenie) na adres: zakupy@fakrosno.pl lub purchasing@fakrosno.pl.

1.1 Odpowiedzialność finansowa.

Dostawca zobowiązuje się do **posiadania ubezpieczenia** (wymagana jest dokładna dokumentacja) **na dostarczane produkty do FA Krosno** na wypadek wystąpienia reklamacji i pokrycia kosztów reklamacji.

1.2 Własność intelektualna.

Własność intelektualna obejmuje między innymi patenty, znaki towarowe, prawa autorskie, tajemnice handlowe i wszelkie inne formy wartości niematerialnych i prawnych wynikających z kreatywnych i innowacyjnych przedsięwzięć. Oczekuje się, że wszyscy pracownicy będą zaznajomieni z różnymi formami własności intelektualnej i ich konsekwencjami. Pracownicy zobowiązani są do ochrony własności intelektualnej i powstrzymania się od nieuprawnionego wykorzystania, ujawnienia lub zwielokrotnienia takich aktywów.

1.3 Wymagania patentowe.

W przypadku używania części, procesów, materiałów chronionych przez prawo patentowe, jest wymagane aby poinformować o tym FA Krosno przed rozpoczęciem fazy rozwoju.

1.4 Podrabiane produkty.

FA Krosno surowo zabrania używania, kupna, sprzedaży lub dystrybucji podrobionych części w ramach swojej działalności. Podrobione części definiuje się jako nieautoryzowane lub imitacje komponentów, które zostały błędnie przedstawione jako oryginalne lub pochodzą od zatwierdzonego dostawcy.

Dostawcy są zobowiązani do niezwłocznego zgłaszania wszelkich podejrzeń lub dowodów na istnienie podrobionych części.

A - Najnowsza obowiązująca edycja.

B - Link do Minimum Automotive Quality Management System Requirements for Sub-Tier Suppliers^A: <https://www.iatfglobaloversight.org/wp/wp-content/uploads/2016/12/Minimum-Automotive-Quality-Management-System-Requirements-for-Sub-tier-suppliers-2ndEd-rev2.pdf>

1.5 Nadzór nad własnością Klienta

Oprządowanie będące własnością FA Krosno powinno być utrzymywane w stanie nadającym się do wykorzystania w procesie produkcyjnym. Powinno być one dodatkowo oznaczone jako własność Klienta za pomocą tabliczki znamionowej.

1.6 Wymagania odnośnie wydajności procesów.

Wszyscy dostawcy muszą mieć odpowiednią wydajność procesów z dodatkowym zapasem bezpieczeństwa wynoszącym 15% ponad kwotowane roczne zapotrzebowanie. Jeżeli jest to wymagane, dostawca powinien przekazać do działu zakupów FA Krosno informację o aktualnej wydajności procesu.

1.7 Wymagania odnośnie redukcji kosztów.

Dostawca powinien stosować narzędzia poprawy produktywności, takie jak Lean Manufacturing lub podobne. Efekty poprawy produktywności będą dzielone pomiędzy dostawcę, a FA Krosno w postaci upustów cenowych. Upusty te będą przedmiotem uzgodnień kontraktowych.

1.8 Poufność informacji i bezpieczeństwo danych

Dostawcy powinni chronić powierzone im informacje poprzez ich zabezpieczenie (w formie papierowej, elektronicznej lub na innych nośnikach). Dostawcy, którzy uzyskali dostęp do informacji poufnych w ramach relacji biznesowych łączących ich z FA Krosno, nie powinni udostępniać takich informacji stronom trzecim, chyba że zostaną do tego upoważnieni przez FA Krosno, także po zakończeniu współpracy z FA Krosno. Jeśli Dostawca podejrzewa, że uzyskał dostęp do poufnych informacji należących do FA Krosno lub strony trzeciej w wyniku błędu, powinien niezwłocznie powiadomić o tym osobę kontaktową w FA Krosno oraz zaniechać dalszego rozpowszechniania takich informacji. Analogicznie, Dostawca nie powinien udostępniać informacji odnoszących się do jakiegokolwiek strony trzeciej żadnemu z pracowników FA Krosno, jeśli jest umownie lub prawnie zobowiązany do nierozpowszechniania powierzonych mu informacji. Dostawcy powinni przestrzegać obowiązujących praw własności intelektualnej

1.9 Dostawcy przekażą swoim dostawom i podwykonawcom (w całym łańcuchu dostaw aż do źródła wytwarzania) specyficzne wymagania FA Krosno oraz klientów docelowych FA Krosno, o których będą informowani każdorazowo przy uruchomieniu nowego projektu.

Dostawcy będą nieustannie działać w kierunku umacniania działań na rzecz zrównoważonego rozwoju i zwiększania zaangażowania ze strony wszystkich interesariuszy.

Specyficzne wymagania dla dostawców należy potwierdzić na załączniku punkt 9 i przesłać na adres email: zakupy@fakrosno.pl lub purchasing@fakrosno.pl.

2. Prawa człowieka

2.1 Praca przymusowa / współczesne niewolnictwo.

Dostawcy nie będą stosować żadnych form pracy niewolniczej, przymusowej, półniewolniczej dla odpracowania długu lub niedobrowolnej. Dostawcy nie będą zatrudniać lub wyzyskiwać osób będących ofiarami handlu ludźmi ani importować towarów naznaczonych pracą niewolniczą lub handlem ludźmi.

2.2 Praca dzieci.

Dostawcy mają obowiązek dopilnować, aby do prac związanych z zaopatrzeniem, produkcją lub dystrybucją ich produktów lub usług nie zatrudniano osób niepełnoletnich. Dostawcy nie będą zatrudniać dzieci poniżej 14. roku życia, nawet jeśli pozwala na to miejscowe prawo. Dostawcy powinni dopilnować, aby młodociani pracownicy, którzy nie ukończyli 18. roku życia i których zatrudnienie dopuszcza obowiązujące prawo, nie wykonywali niebezpiecznych prac, nie pracowali w godzinach nadliczbowych ani nie podejmowali pracy na nocnej zmianie.

2.3 Wolność zrzeszenia się i spory zbiorowe.

Dostawcy powinni uznawać i szanować prawo pracowników do dochodzenia swoich racji w sporach zbiorowych oraz prawo pracowników do zrzeszania się z dowolną grupą interesu w zakresie dopuszczalnym przez prawo i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.4 Przeciwdziałanie dyskryminacji i uczciwe traktowanie.

Dostawcy powinni wspierać różnorodność wśród personelu i traktować pracowników uczciwie, godnie i z szacunkiem. Niedopuszczalne są jakiegokolwiek przejawy niezgodnej z prawem dyskryminacji, nękania, molestowania lub przemocy. Dostawcy powinni zapewnić równe szanse we wszystkich warunkach zatrudnienia bez dyskryminacji. Dostawcy powinni tworzyć i promować kultury integracyjne, w których różnorodność jest ceniona i celebrowana, a każdy może wnieść pełny wkład i wykorzystać swój potencjał.

2.5 Prawa kobiet.

Przepisy dotyczące urlopu macierzyńskiego i rodzicielskiego będą miały na celu wspieranie kobiet w okresie ciąży, porodu i wczesnych etapów rodzicielstwa. Dostawcy i poddostawcy zapewnią, że kobiety nie będą karane za korzystanie z takich urlopów i że będą mogły wrócić do pracy z takimi samymi możliwościami.

Równość wynagrodzeń za taką samą pracę i równość szans w zakresie awansu zawodowego jest podstawową zasadą. Dostawcy muszą być zaangażowani w niwelowanie różnic w wynagrodzeniach kobiet i mężczyzn oraz zapewnienie, że kobiety otrzymują wynagrodzenie, które jest uczciwe i sprawiedliwe w porównaniu z mężczyznami.

2.6 Etyczna rekrutacja.

Dostawcy nie mogą wprowadzać w błąd ani oszukiwać potencjalnych pracowników co do charakteru pracy, żądać od pracowników opłat za rekrutację i/lub konfiskować, niszczyć, ukrywać i/lub odmawiać dostępu do paszportów pracowników i innych dokumentów tożsamości wydawanych przez rząd. Wszystkie procesy rekrutacyjne, w tym oferty pracy, procedury aplikacyjne i oceny kandydatów, będą przejrzyste i jasno komunikowane potencjalnym kandydatom. Pracownicy muszą otrzymać pisemną umowę lub powiadomienie o zatrudnieniu na początku rekrutacji w dobrze zrozumiałym dla nich języku, określającą szczegółowe informacje na temat pracy, warunków zatrudnienia, stawek wynagrodzenia, sposobu i częstotliwości płatności oraz warunków wynagradzania zgodnie ze wszystkimi wymogami obowiązującego prawa. Dostawcy zapewnią, że wszelkie zmiany w zatrudnieniu będą mogły nastąpić tylko po uprzednim powiadomieniu i zgodzie pracownika.

2.7 Prawa do ziemi i przymusowe eksmisje.

Dostawcy powinni unikać przymusowych eksmisji i pozbawiania ziemi, lasów i wód przy nabywaniu, zagospodarowywaniu lub innym wykorzystaniu ziemi, lasów i wód.

2.8 Wynagrodzenia i świadczenia.

Dostawcy powinni wypłacać pracownikom wynagrodzenie, na które składa się płaca zasadnicza, wynagrodzenie za nadgodziny, premia uznaniowa i świadczenia pracownicze w wysokości co najmniej równej obowiązującej płacy minimalnej. Dostawcy powinni jednakowo wynagradzać pracowników za taką samą pracę, bez przejawów dyskryminacji. Dostawcy powinni wypłacać pracownikom wynagrodzenie terminowo i bez potrąceń z przyczyn dyscyplinarnych.

2.9 Prywatne lub publiczne siły bezpieczeństwa.

Dostawcy nie powinni zlecać ani wykorzystywać prywatnych lub publicznych sił bezpieczeństwa do ochrony projektu biznesowego, jeśli z powodu braku szkolenia lub kontroli ze strony firmy rozmieszczenie sił bezpieczeństwa może prowadzić do naruszeń praw człowieka.

2.10 Godziny pracy.

Dostawcy powinni przestrzegać wszelkich obowiązujących przepisów dotyczących wymiaru czasu pracy, włącznie z normą czasu pracy i godzinami nadliczbowymi. Dostawcy powinni dopilnować, aby pracownikom przysługiwał urlop i wypoczynek wymagany przez miejscowe prawo.

3. Etyka biznesu

FA Krosno oczekuje od dostawców i poddostawców prowadzenia działalności w sposób etyczny, uczciwy, transparentny i w pełnej zgodności ze wszystkimi przepisami i regulacjami. Etyka biznesowa obejmuje pracowników, konsultantów, niezależnych kontrahentów i inne osoby z którymi współpracuje FA Krosno. Zasady te powinny mieć zastosowanie do każdej decyzji biznesowej w każdym obszarze firmy i obejmują:

3.1 Przeciwdziałanie korupcji, wymuszeniom i przekupstwu.

Dostawcy powinni postępować zgodnie z przepisami antykorupcyjnymi, włącznie z amerykańską Ustawą o Zagranicznych Praktykach Antykorupcyjnych (Foreign Corrupt Practices Act), jak również z wszystkimi lokalnymi przepisami antykorupcyjnymi o przeciwdziałaniu korupcji gospodarczej wśród urzędników państwowych. Żaden Dostawca nie może oferować ani przyjmować łapówek, tajnych prowizji, przysług bądź innych korzyści majątkowych, dopuszczać się wymuszeń lub malwersacji ani wpływania na urzędników państwowych lub strony porozumienia handlowego w celu osiągnięcia nieuczciwej przewagi. Ponadto Dostawcom nie wolno wręczać ani oferować upominków pracownikom FA Krosno w przypadku, gdy może to mieć niestosowny wpływ na decyzje biznesowe podejmowane przez FA Krosno lub zapewnić nieuczciwą przewagę.

3.2 Uczciwa konkurencja i przeciwdziałanie praktykom monopolistycznym.

Dostawcy będą na każdym etapie łańcucha dostaw postępować uczciwie, etycznie i zgodnie z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem przepisów dotyczących antykonkurencyjnych praktyk handlowych.

3.3 Konflikt interesu.

Pracownicy FA Krosno powinni działać w najlepszym interesie firmy. Wobec tego pracownicy FA Krosno nie powinni mieć w odniesieniu do Dostawcy żadnego interesu finansowego ani powiązań wynikających ze stosunku pracy, które mogłyby stać w sprzeczności ze zobowiązaniem pracownika do działania w najlepszym interesie FA Krosno lub wzbudzać uzasadnione podejrzenia. Jeśli pracownik Dostawcy jest spokrewniony lub spowinowacony (małżonek, dziecko, rodzic, rodzeństwo, dziadek/babka, teść/teściowa, szwagier/szwagierka, wnuk/wnuczka, konkubent/konkubina) z pracownikiem FA Krosno lub łączy go z nim inne relacje mogące stanowić konflikt interesów, Dostawca powinien ujawnić ten fakt przed FA Krosno.

3.4 Zgłaszanie nieprawidłowości (whistleblowing) i ochrona przed odwetem.

Dostawcy i poddostawcy muszą zapewnić swoim pracownikom oraz jednostkom zewnętrznym możliwość zgłaszania skarg, zażaleń, nieprawidłowości i naruszeń prawa. Informacje przekazane w ramach złożonej skargi, zażalenia lub zawiadomienia o nieprawidłowościach lub naruszeń prawa muszą być poufne i podlegać ochronie przed udostępnieniem osobom nieuprawnionym. Fakt ich przekazania w żadnym wypadku nie może wpłynąć negatywnie na sytuację osób je przekazujących.

3.5 Kontrola eksportu, sankcje handlowe i gospodarcze.

Żaden przedmiot podlegający kontroli eksportowej nie może być wysłany do FA Krosno bez odpowiednich licencji lub zezwoleń rządowych.

Dostawcy powinni przestrzegać obowiązujących ograniczeń dotyczących eksportu lub reeksportu towarów, oprogramowania, usług i technologii, a także obowiązujących ograniczeń w handlu z udziałem określonych krajów, regionów, firm lub podmiotów i osób fizycznych.

Zgodnie z rozporządzeniem CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanizm) dostawcy poza Unii Europejskiej muszą przekładać do FA Krosno sprawozdania o dostarczonych częściach.

4. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Dostawcy powinni zagwarantować pracownikom bezpieczne, pełne szacunku, czyste i niezagrażające zdrowiu środowisko pracy. Każdy z Dostawców ma obowiązek przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, posiadać odpowiednie środki ochrony indywidualnej, a także przeprowadzać oceny ryzyka zawodowego, zarządzać zagrożeniami, posiadać gotowość do działań w sytuacjach kryzysowych i prowadzić szkolenia z zakresu bezpieczeństwa pracy. Pracownicy zatrudniani przez Dostawcę powinni mieć prawo do odmówienia wykonania niebezpiecznych prac i zgłaszania niebezpiecznych lub zagrażających zdrowiu warunków pracy. Każdy Dostawca będzie w tym zakresie wypełniał lub spełniał z nawiązką wymagania stawiane przez obowiązujące przepisy i standardy branżowe. Dostawcy będą realizować programy mające na celu ciągłe poprawianie bezpieczeństwa w miejscu pracy. Dostawcy będą dostarczać wyłącznie produkty i usługi, które są bezpieczne i zgodne z wszelkimi obowiązującymi lokalnymi i międzynarodowymi przepisami.

5. Ochrona środowiska.

Dostawcy powinni zarządzać pracą swoich zakładów zgodnie z wszelkimi przepisami ochrony środowiska, z uwzględnieniem prawa i traktatów międzynarodowych regulujących kwestię utylizacji odpadów, emisji zanieczyszczeń, odprowadzania ścieków oraz postępowania z materiałami niebezpiecznymi i toksycznymi. Dostawcy powinni kontrolować, mierzyć i ograniczać do minimum wpływ działalności swoich obiektów na środowisko naturalne i nieustannie dokonywać udoskonaleń w kwestiach takich jak: emisja zanieczyszczeń do atmosfery; ograniczanie ilości odpadów, recykling, gospodarowanie nimi i ich ponowne przetwarzanie; zużycie wody i rzut ścieków; zużycie energii oraz emisja gazów cieplarnianych oraz podejmować środki, które przyspieszą dekarbonizację całego łańcucha wartości. Dostawcy będą podejmować starania na rzecz ochrony zasobów naturalnych, a także społeczności i otaczającego je środowiska naturalnego.

5.1 Jakość powietrza i zanieczyszczenie hałasem.

Dostawcy powinni rutynowo monitorować i ujawniać, odpowiednio kontrolować, minimalizować i w możliwym zakresie eliminować emisje przyczyniające się do zanieczyszczenia powietrza, zgodnie z wymogami i obowiązującym prawem. Dostawcy powinni ocenić skumulowany wpływ źródeł zanieczyszczeń w swoich zakładach i odpowiednio złagodzić poziom zanieczyszczeń. W stosownych przypadkach dostawcy powinni monitorować i kontrolować poziomy hałasu przemysłowego, aby uniknąć zanieczyszczenia hałasem.

5.2 Różnorodność biologiczna.

Dostawcy powinni chronić ekosystemy, w szczególności kluczowe obszary różnorodności biologicznej, na które wpływ ma ich działalność oraz unikać nielegalnego wylesiania zgodnie z międzynarodowymi przepisami dotyczącymi różnorodności biologicznej, w tym rezolucjami i zaleceniami IUCN (International Union for Conservation of Nature) dotyczącymi różnorodności biologicznej. W stosownych przypadkach dostawcy powinni monitorować i kontrolować swój wpływ na jakość gleby, aby zapobiec erozji gleby, degradacji składników odżywczych, osiadaniu i zanieczyszczeniu. Dostawcy powinni przestrzegać pięciu wolności zwierząt sformułowanych przez Światową Organizację Zdrowia Zwierząt (OIE), dotyczących dobrostanu zwierząt. Żadne zwierzę nie powinno być hodowane i zabijane wyłącznie w celu wykorzystania w produktach motoryzacyjnych.

5.3 Zużycie wody.

Dostawcy powinni dążyć do redukcji zużycia wody poprzez odpowiedzialne korzystanie z zasobów wody, optymalizując procesy produkcyjne wykorzystujące wodę, wprowadzając zasadę zawracania wody do ponownego użycia i gromadzenia zapasów wody z deszczu.

6. Wymagania środowiskowe

Wszystkie części i materiały dostarczane do FA Krosno, muszą być w zgodności z wymaganiami UE (dyrektyw 2000/53/WE oraz 2002/95/WE wraz z późniejszymi zmianami) odnośnie stosowania materiałów zastrzeżonych i materiałów o ograniczonym zakresie stosowania.

W przypadku dostarczania produktu, który jest uznawany za materiał niebezpieczny (FA Krosno musi wyrazić na to pisemną zgodę), Dostawca zobowiązany jest do przekazania i aktualizacji Karty Charakterystyki substancji niebezpiecznej MSDS (Material Safety Data Sheet) w wersji językowej kraju, do którego produkt będzie dostarczany. Dostawca pisemnie poinformuje o zaleceniach bezpieczeństwa, które powinny być przestrzegane i warunkach magazynowania oraz zobowiąże się do dostarczania swoich produktów w pełnej zgodności z Rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 wraz z późniejszymi zmianami Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosowanych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH), oraz innych szczegółowo określonych wymagań w zamówieniach i umowie ramowej. Dostawca jest odpowiedzialny za oznakowanie produktów i opakowań niebezpiecznych zgodnie z wymaganiami prawnymi kraju, do którego produkt będzie dostarczany.

Dostawca musi być w stanie udowodnić, że wszystkie związane z procesem i produktem przepisy dotyczące ochrony środowiska są ustalone i znany jest ich wpływ na organizację.

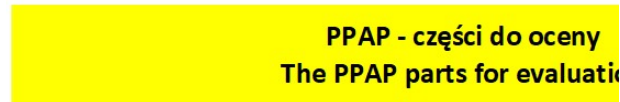
FA Krosno wymaga od dostawców, że wszystkie produkty dostarczane są wolne od „minerałów konfliktu”. Dostawcy powinni w odpowiedzialny sposób pozyskiwać surowce i minerały wykorzystywane w ich produktach, opracowując system zarządzania promujący identyfikowalność i przejrzystość łańcucha dostaw oraz wdrażając odpowiednie środki należytej staranności. Aby ułatwić ocenę zgodności łańcucha dostaw po stronie Dostawcy, od Dostawców wymaga się zdolności ujawnienia struktury i wszystkich etapów łańcucha dostaw dla produktów lub usług dostarczanych do FA Krosno w przypadku produktów zawierających cynę, wolfram, tantal, złoto lub inne surowce i ich pochodne określone przez Departament Stanu USA jako „surowce pochodzące z regionów ogarniętych konfliktami”. Ponadto Dostawcy są zobowiązani do podejmowania z należytą starannością uzasadnionych działań mających zagwarantować, że surowce pozyskiwane w ramach ich łańcucha dostaw nie pochodzą z kopalń i hut znajdujących się na terenie Demokratycznej Republiki Konga lub państw sąsiednich (zwanym łącznie „regionem ogarniętym konfliktem”), a jeżeli są pozyskiwane w regionie ogarniętym konfliktem, to pochodzą z kopalń i hut posiadających certyfikat przyznany przez niezależną i niezaangażowaną w konflikt stronę trzecią. Jeśli Dostawca nie ma obecnie możliwości wypełnienia tego zobowiązania, ma obowiązek ujawnić swoje przyszłe plany w tym zakresie. Dostawcy powinni terminowo ujawnić niezbędne informacje na wniosek FA Krosno.

7. Wymagania jakościowe

7.1 Wymagania zatwierdzenia nowych części do produkcji

Procesem wymaganym do zatwierdzenia części i materiałów do produkcji jest procedura PPAP wg AIAG^A lub VDA 2 (PPA)^A lub wg wymagań klienta FA Krosno. Wybór rodzaju przedłożenia PPAP należy uzgodnić na początku etapu ofertowania.

Próbki PPAP wraz z dokumentacją należy przesać do FA Krosno oznaczając specjalną metką (załącznik nr 17).



Osoba kontaktowa:

Contact person: _____

telefon / phone: _____

adres: _____ ul. gen. L. Okuli

address: _____ 38 - 400 Krc

_____ Poland

Numer części:

Part number: _____

Nazwa części:

Part name: _____

Numer rysunku:

Niedozwolone jest dostarczanie do FA Krosno części i materiałów używanych do produkcji seryjnej bez wcześniejszego otrzymania podpisanego przez personel zakupów dokumentu PSW (Part Submission Warrant).

Jeżeli poziom zatwierdzenia PPAP nie jest wzajemnie uzgodniony, wymagany jest poziom 3 zatwierdzenia.

Zatwierdzony dokument PSW nie może być podstawą do automatycznego dostarczania zatwierdzonych części / materiałów – może to nastąpić tylko w przypadku uzgodnienia z działem zakupów oraz na podstawie przesłanych przez FA Krosno zamówień.

7.2 IMDS/REACH

Wymagane jest aby każdy z Dostawców przesał do akceptacji FA Krosno raport IMDS dla dostarczanych wyrobów / usług pokrycia.

Dostawca zobowiązany jest do przesłania deklaracji zgodności z wymaganiami REACH i ROHS – załącznik nr 19.

7.3 Wymagania odnośnie przeróbek i popraw

Wszystkie niestandardowe operacje dotyczące przeróbek i popraw w procesie muszą być uwzględnione na etapie zatwierdzania PPAP i wykazane w przepływie procesu, planie kontroli, PFMEA. Części po operacji przeróbek i popraw muszą być walidowane wg Planu Badań i Walidacji Wyrobu. Wykonywanie przeróbek i popraw nieujętych w PPAP będzie traktowane jako wprowadzanie nieautoryzowanych zmian w procesie z wszystkimi wynikającymi z tego konsekwencjami.

W przypadku niemożliwości przeróbki i poprawy wyrobów dostawca rozważy możliwość recyklingu niezgodnych części.

7.4 Wymagania odnośnie Statystycznej Kontroli Procesu (SPC).

Wszyscy Dostawcy są zobowiązani utrzymywać zdolność procesu na poziomie:

zdolność krótkoterminowa procesu i zdolność maszyny:

Ppk/Cmk $\geq 1,67$ dla charakterystyk ważnych

Ppk/Cmk $\geq 2,00$ dla charakterystyk krytycznych i bezpieczeństwa

zdolność długoterminowa procesu

Cpk $\geq 1,33$ dla charakterystyk ważnych

Cpk $\geq 1,67$ dla charakterystyk krytycznych i bezpieczeństwa

Statystyczna kontrola procesu powinna być opracowana i przeprowadzana w oparciu o przewodnik referencyjny AIAG SPC^A lub wg VDA 4^A.

Oznaczenia charakterystyk stosowanych w FA Krosno:

Klasa ważności	Symbol	Konsekwencje w wyrobie
Bezpieczeństwa	<DP 01> Wymaganie prawne	cechy produktu lub parametry procesu, dla których niespełnienie wymagań stanowi ryzyko odnośnie zgodności z wymaganiami prawnymi bądź ryzyko odnośnie bezpieczeństwa produktu lub funkcji związanych z bezpieczeństwem;
	<DC 01> Wymaganie klienta	części wpływające na bezpieczeństwo to zwykle te elementy składowe pojazdu, które podlegają szczególnym regulacjom lub wymaganiom prawnym oraz mają czynny lub bierny wpływ na bezpieczeństwo pojazdu i jego użytkownika (np. układ hamulcowy)
	<D 01> Wymaganie własne	
Ważna	<C+> Wymaganie klienta	cechy produktu lub parametry procesu, dla których niespełnienie wymagań stanowi ryzyko dla montowalności, działania i dalszego funkcjonowania wyrobu u klienta;
	<+> Wymaganie własne	charakterystyki ważne mają wpływ na zadowolenie klienta.
Wskazana / orientacyjna	<IND>	cecha produktu lub parametr procesu który ma wyłącznie charakter orientacyjny; stosowana jako podstawowe kryterium oceny funkcjonalności; nie są one charakterystykami specjalnymi w rozumieniu standardów branżowych (IATF 16949; VDA).
Drugorzędna	Bez oznaczenia	tylko usterki małej wagi

W przypadku nie spełnienia wymaganego współczynnika dostawca musi wdrożyć 100% kontrolę dla danej charakterystyki.

7.5 Analiza Systemu Pomiarowego (MSA).

Dostawca zapewni rzetelność wyników kontroli i badań, sprawność stosowanych środków kontrolno – pomiarowych oraz przeprowadzi analizę systemu pomiarowego, używanego do kontroli charakterystyk produktu oraz charakterystyk procesu, które mają wpływ na jakość zgodnie z wytycznymi aktualnego podręcznika AIAG MSA^A lub VDA 5^A.

7.6 Wymagania odnośnie zarządzania zmianami

Wprowadzanie samowolnych modyfikacji/zmian w procesie/wyrobie bez pisemnego zatwierdzenia personelu zakupów FA Krosno jest zabronione. Wszystkie modyfikacje/zmiany muszą być zgłoszone pisemnie do FA Krosno z uwzględnieniem czasu potrzebnego na analizę ich wpływu na produkt i podjęcie decyzji o zatwierdzeniu.

Przez modyfikację/zmianę rozumie się:

- zmiany techniczne
- oprzyrządowanie: przeniesienie, wymiana, renowacja lub instalacja dodatkowego
- korekta niezgodności
- zmiana związana z konstrukcją lub materiałem
- zmiana dostawcy lub źródła zaopatrzenia w materiały
- zmiana w procesie technologicznym
- część produkowana w dodatkowej lokalizacji
- inne – proszę określić jakie

Modyfikacja/zmiana nie zostanie wprowadzona bez uprzedniego formalnego zatwierdzenia Produktu (PPAP) przez przedstawiciela FA Krosno. FA Krosno może odstąpić od prawa formalnego zatwierdzenia Produktu pisemnie komunikując Dostawcy swoją decyzję o odstępstwie. Dostawca zobowiązany jest zastosować odpowiedni system nadzorowania zmian w celu zapewnienia, że proces jest realizowany w oparciu o aktualny poziom zmiany (rysunki, specyfikacje, dokumentacja technologiczna itp.).

Wyroby wyprodukowane po wprowadzonej zmianie powinny być specjalnie oznaczone w celu łatwej identyfikacji za pomocą metki (załącznik nr 18).

Części wyprodukowane po wdrożonej zmianie
The parts produced after the implemented change

Osoba kontaktowa:

Contact person: _____
telefon / phone _____
adres: _____ ul. Gen. L. Okuli
address: _____ 38-400 Krosno
_____ Poland

Numer części:

Part number: _____

Nazwa części:

Part name: _____

Numer rysunku:

Drawing number: _____

ostatnia edycja rysunku: _____

Wyroby niespełniające wymagań FA Krosno mogą zostać przesłane tylko po uprzedniej informacji i otrzymaniu w formie pisemnej potwierdzenia/zgody na wysyłkę (np. e-mail) ze strony personelu FA Krosno.

7.7 Wymagania odnośnie przeprowadzania audytów.

FA Krosno rezerwuje sobie prawo do przeprowadzenia audytu (wg VDA6.3) u dostawcy w lokalizacji, gdzie kupowany produkt jest wytwarzany, w dowolnym czasie uzgodnionym wcześniej z dostawcą. W przypadku reklamacji audyt może być wykonany w tym samym tygodniu co zgłoszona reklamacja. Jeżeli jest to wymagane, audyt może być przeprowadzony wraz z bezpośrednim Klientem FA Krosno.

7.8 Wymagania odnośnie procesu reklamacji

W przypadku raportowania problemu FA Krosno wymaga od dostawcy przestrzegania następujących terminów. Wszystkie odpowiedzi muszą być przesyłane za pomocą raportu 8D wg załącznika FA Krosno lub na formularzu dostawcy za zgodną FA Krosno.

a) Krok D1 do D3 w ciągu 24h (jeden dzień roboczy). W tym kroku FA Krosno wymaga:

- planu działań zabezpieczających produkcję w FA Krosno,
- szczegóły odnośnie kolejnej dostawy,
- dyspozycji z podejrzaną lub niezgodną partią

- w razie konieczności FA Krosno ma prawo zażądać / zlecić wykonanie selekcji podejrzanych lub niezgodnych partii w Krośnie przez dostawcę zaraz po ich wykryciu w celu zabezpieczenia ciągłości produkcji w FA Krosno jak i u klientów FA Krosno. W przypadku reklamacji powtarzającej się selekcja jest konieczna (tj.: w certyfikowanej dostawie była wadliwa sztuka; po wdrożeniu działań korygujących reklamacja powtórzyła się; ta sama wada wystąpiła na podobnym wyrobie).

b) Krok D4 i D5 w ciągu 14 dni kalendarzowych, wymagane jest użycie narzędzie 5WHY i diagramu Ishikawy dla powtarzających się reklamacji i przy reklamacjach na charakterystykę bezpieczeństwa

c) Krok D6 do D8 w ciągu 30 dni po zakończeniu działań korygujących.

Jeśli dostawca nie odpowie w wyznaczonym terminie, FA Krosno podejmie działania natychmiastowe tj. selekcję podejrzanych / wadliwych części na koszt dostawcy. Inne koszty związane z reklamacją takie jak: analiza wewnętrzna problemu, przestoje linii produkcyjnych zostaną również przekazane do dostawcy.

Po zakończeniu sortowania część wadliwe zostaną poddane kwarantannie i udostępnione do odbioru w ciągu 72 godzin od zakończenia sortowania. Obowiązkiem dostawcy jest ich odbiór, po 72h zostaną zeżłomowane na koszt dostawcy.

Dostawca zobowiązany jest do wdrożenia 100% kontroli do czasu wdrożenia i pozytywnej weryfikacji działań korygujących.

7.9 Ciągłe doskonalenie

FA Krosno wymaga od dostawcy wdrożenia procesu ciągłego doskonalenia jakości. Wskaźniki jakościowe adekwatne do procesu produkcyjnego powinny być efektywnie używane, analizowane i monitorowane. Wymaga się prowadzenia wskaźników dla:

- terminowości dostaw do Zamawiającego,
- ilości reklamacji otrzymanych od Zamawiającego,
- wymagany roczny poziom PPM będzie ustalany z Dostawcą przy rozpoczęciu projektu / podpisaniu kontraktu. Do wskaźnika PPM są zaliczane wszystkie niezgodne części, łącznie z wykrytymi podczas selekcji w FA Krosno.

Dostawca jest zobowiązany realizować strategię „zero wad” w dostawach oraz doskonalić swoje procesy dla utrzymania poziomu jakości dostaw, ustalonego pomiędzy FA Krosno a Dostawcą. W ramach tej strategii Dostawca, który nie osiągnął ustalonego celu w danym roku, będzie zobowiązany do wdrożenia Planu Naprawczego (PDCA) do 31 stycznia następnego roku i przestania go do FA Krosno.

FA KROSNO – SPECYFICZNE WYMAGANIA dla DOSTAWCÓW

W przypadku, gdy dostawca nie spełnia uzgodnionych celów jakościowych i/lub logistycznych, FA Krosno inicjuje czteropoziomową procedurę eskalacji działań. Pierwszy i drugi poziom eskalacyjny inicjuje Inżynier Rozwoju Dostawców. Poziom trzeci i czwarty uruchamia Kierownik zakupów i rozwoju dostawców. Objęcie dostawcy poziomami 2, 3 i 4 należy traktować jako nadanie statusu specjalnego wg IATF 16949. Każdorazowo dostawca jest informowany o eskalacji działań jak i o przeniesieniu go na poziom wyższy / niższy. Formularz o objęciu działaniami eskalacyjnymi Dostawca winien podpisać i odesłać. Dostawca jest zobowiązany do powiadomienia jednostki certyfikującej SZJ dostawcy o statusie specjalnym nadanym przez FA Krosno.

Poziomy eskalacji:

Poziom 1: Trend wskaźnika „ppm dostaw”, obliczany narastająco w okresie trzech ostatnich miesięcy wykazuje tendencję wzrostową i/lub wskaźnik terminowości dostaw poniżej 94% i/lub liczba reklamacji narastająco powyżej 5. Dodatkowo proces eskalacyjny można uruchomić w przypadku: powtarzających się reklamacji logistycznych, jakościowych, zakłóceń u klienta FA Krosno, nieterminowego przedstawiania Raportu 8D, problemów kontaktowych, oceny okresowej na poziomie „C”, audytu procesu na poziomie „C”, wystąpienia transportów specjalnych itp. Decyzję podejmuje zespół dokonujący analizy podsumowującej dany miesiąc. Dostawca definiuje i przesyła plan działań korygujących.

Poziom 2: STATUS SPECJALNY. Trend wskaźnika „ppm dostaw”, obliczany narastająco w okresie sześciu ostatnich miesięcy nadal wykazuje tendencję wzrostową i/lub wskaźnik terminowości dostaw poniżej 90% i/lub liczba reklamacji narastająco powyżej 7 i/lub plan działań korygujących nie został przedłożony lub działania określone w planie są nieefektywne (nadal występują i/lub pojawiają się nowe zakłócenia i problemy) i/lub brak podpisania eskalacji poziom 1. Dostawca ma obowiązek wdrożyć:

- w przypadku wskaźników jakościowych: 100% kontrolę wyrobów dostarczanych do FA Krosno, dodatkowe oznaczenie opakowań jednostkowych i zbiorczych kartą identyfikacyjną „100% control”
- w przypadku wskaźników logistycznych FA Krosno zastrzega sobie prawo do indywidualnego ustalenia działań korygujących dla dostawcy.

Wyniki podejmowanych działań omawiają przedstawiciele dostawcy podczas wizyty w FA Krosno.

Poziom 3: NEW BUSINESS HOLD. Podejmowane działania są nieefektywne, wskaźniki nadal nie spełniają postawionych celów, a zarówno działania korygujące jak i ustanowiona 100% kontrola, nie są efektywne. Dostawca ma obowiązek wdrożyć na własny koszt:

- w przypadku wskaźników jakościowych: dodatkową 100% kontrolę realizowaną przez firmę zewnętrzną,
- w przypadku wskaźników logistycznych: indywidualnie ustalonych działań przez FA KROSNO.

Przedstawiciele FA Krosno przeprowadzają audyt u dostawcy celem weryfikacji działań. Inicjowana jest procedura poszukiwania alternatywnego dostawcy dla wyrobów dostarczanych przez dostawcę objętego procedurą działań eskalacyjnych. Do dostawcy nie będą zlecane nowe projekty.

Poziom 4: ALL BUSINESS HOLD

Pomimo podejmowania działań prowadzonych w związku z poziomami eskalacji od 1 do 3, wskaźniki jakościowo - logistyczne nadal mają trend negatywny zostaje podjęta decyzja o zmianie dostawcy w obecnie realizowanych projektach.

Deeskalacja: Dostawcę można przenieść z poziomu wyższego na niższy w przypadku, gdy podejmowane działania na poszczególnych poziomach są efektywne.

Po udanym i trwałym wprowadzeniu przez dostawcę kroków naprawczych działania eskalacyjne wobec dostawcy mogą zostać zaprzestane (trend pozytywny - nie krócej niż 3 miesiące).

7.10 Roczna re-kwalifikacja

Dostawcy FA Krosno mają obowiązek dokonywania re-kwalifikacji produktów z częstotliwością 1/rok bez przedstawiania dodatkowych kosztów.

Jest to proces związany z weryfikacją jakości wyrobu, zgodności wymiarów, materiału oraz innych parametrów z dokumentacją. Nie jest to proces PPAP. Dostawca ma obowiązek przechowywać dokumentację z re-kwalifikacji u siebie i przedstawiać je do wglądu na żądanie FA Krosno.

7.11 Wymagania odnośnie terminowości i oznaczenia dostaw

FA Krosno wymaga od Dostawców realizacji dostaw w 100% na czas i zgodnie z przesłanym harmonogramem dostaw oraz korespondującymi zamówieniami.

Dostawca zapewni, że wszystkie Produkty będą pakowane i oznaczone zgodnie ze specyfikacją Produktu. Specyfikacja pakowania zostanie ustalona między Stronami przed zatwierdzeniem Produktu do produkcji seryjnej. W przypadku Produktów tracących swoje właściwości w wyniku upływu czasu, data końca terminu przydatności będzie oznaczona na opakowaniu. W przypadku szczególnych warunków przechowywania Dostawca umieści odpowiednią informację na opakowaniu.

Dostawca odpowiada za jakość dostarczonych części i przyjmuje do wiadomości, że FA Krosno nie kontrolują jakości wszystkich partii dostarczanych części. Dostawca do każdej dostawy zobowiązany jest dołączyć wszystkie dokumenty, etykietę materiałową na jednostkach ładunkowych dostawy oraz świadectwo 3.1 zgodnie z DIN EN 10204 i zgodnie z ustaleniami na etapie projektowania.

7.12 Przechowywanie zapisów

Minimalny okres przechowywania dokumentacji technicznej odpowiada okresowi, w którym produkt jest produkowany plus jeden rok kalendarzowy. Pozostałe zapisy należy przechowywać przez min. 3 lata, z tym, że dla części zawierających charakterystyki związane z bezpieczeństwem lub wymaganiami prawnymi okres ten wynosi min.15 lat. Dostawca na żądanie FA Krosno umożliwi dostęp do dokumentacji dotyczącej projektowania i rozwoju, procesu produkcji i kontroli jakości Produktu. Okres przechowywania zapisów może się zmienić w zależności od wymagań klienta FA Krosno.

8. Rejestr zmian

1) Luty 2007

Zmiany porządkowe

2) Kwiecień 2012

dopisano punkty 5, 6, 7 oraz 18 – zmiana numeracji pozostałych punktów

P12 – doprecyzowano wymagania odnośnie wskaźników do śledzenia

P13 – doprecyzowano wymagania odnośnie obowiązku informowania personelu o zaistniałych reklamacjach

P15 – dopisano informację: chyba, że warunki zawartego kontraktu lub umowy stanowią inaczej

3) Maj 2015

P1 – zmieniono zapis dotyczący rewizji dokumentów odniesienia: najnowsza rewizja

P5 – zmieniono wymagania dla krótkoterminowej i długoterminowej zdolności procesu / maszyny dla charakterystyk bezpieczeństwa oraz ważnych zdolność długoterminowa procesu

dopisano punkty P5.2 oraz P5.3

P14 – przeredagowano zapis

P18 – zmieniono: ISO/TS 16949:2009 → ISO/TS 16949 najnowsza rewizja

4) Sierpień 2016

P3 – dodano: wg AIAG najnowsza edycja

5) Lipiec 2018

- P1 – skorygowano: IATF16949*/A
- P8 – przeredagowano zapis
- P9 – przeredagowano zapis
- P11 – przeredagowano zapis: (...) zgodnie z przesłanym harmonogramem dostaw oraz korespondującymi zamówieniami.
- P12 – przeredagowano zapis: (...) efektywnie używane, analizowane i monitorowane.
- P13 – przeredagowano zapis: (...) po uprzednim obustronnym uzgodnieniu.
- P15 – zmieniono: efektywność procesu – 2%
- P18 – zmieniono: IATF16949, dopisano punkt P18.1

6) Grudzień 2020

- P1 – dodano punkty – 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 1.6
- P2 – dodano wymaganie w przypadku dostarczania materiału uznanego za niebezpieczny oraz wymaganie „Minerały konfliktu”
- P3 – dodano wymóg oznaczenia próbek PPAP specjalną metką
- P4 – dodano zapis, że części po operacji przeróbek i popraw muszą być walidowane wg PBiWW.
- P5 – zmieniono punkt 5.3
- P6 – dodano wymóg oznaczania własności klienta za pomocą tabliczki znamionowej
- P7 – przeredagowano zapis: z zalecane na wymagane
- P9 – dodano wymaganie, że wszystkie modyfikacje/zmiany muszą być zgłoszone pisemnie do FA KROSNO z uwzględnieniem czasu potrzebnego na analizę ich wpływu na produkt.
- P10 – dodano zapis, że w przypadku reklamacji audyt może być wykonany w tym samym tygodniu co zgłoszona reklamacja
- P11 – zmieniono nazwę punktu, dodano zapis o wprowadzeniu daty przydatności produktu dla wyrobów tracących swoje właściwości w czasie i specjalnych warunkach przechowywania. Wprowadzono obowiązek dostarczania dla każdej dostawy świadectwo 3.1 zgodne z DIN EN 10204.
- P12 – zmieniono wymaganie dotyczące poziomu PPM, zobowiązano dostawcę w przypadku niespełnienia wymaganego poziomu do wprowadzenia Planu Naprawczego. Dodano zapis o cztero-poziomowej eskalacji.
- P13 – wprowadzono nowy formularz raportu 8D, dodano zapisy o możliwości rozpoczęcia selekcji na koszt dostawcy na jego koszt jeśli dostawca nie odpowiednio w wymaganym czasie oraz zapis o postępowaniu z odrzuconym wyrobem.
- P14 – zmiana punktu z Roczna re-kwalifikacja na Analiza Systemu Pomiarowego
- P15 – zmiana punktu z Wymaganie odnośnie redukcji kosztów na Przechowywanie zapisów
- P16 – zmiana punktu z Wymaganie odnośnie ochrony praw człowieka na Roczna re-kwalifikacja
- P17 – zmiana punktu z Wymaganie patentowe na Wymaganie odnośnie redukcji kosztów
- P18 – zamian punktu z Pozostałe wymagania techniczne na Wymaganie odnośnie ochrony praw człowieka
- P19 – zmiana punktu z Rejestr zmian na Wymaganie patentowe
- P20 – dodano punkt Poufność
- P21 – przeniesiono z punktu 19 Rejestr zmian

7) Marzec 2022

- P1 – dodano zapis o wymogu PSCR dla dostawców
- P2 – dodano zapis do Wymaganie środowiskowe o wprowadzeniu wymagań dla Code of Conduct
- P18 – zmiana punktu z Wymaganie odnośnie ochrony praw człowieka na Wymaganie odnośnie ochrony praw człowieka i warunków pracy.
- P19 – zmiana punktu z Wymaganie patentowe na Zdrowie i bezpieczeństwo
- P20 - zmiana punktu z Poufność na Wymaganie patentowe
- P21 – zmiana punktu z Rejestr zmian na Etyka biznesu
- P22 – dodano punkt Poufność
- P23 – dodano punkt Potwierdzenie
- P24 – punkt Rejestr przeniesiono z punktu 21

8) Lipiec 2022

- P7 – dodano wymóg przestania deklaracji zgodności z wymaganiami REACH i ROHS – załącznik nr 19

9) Luty 2024

- Zmiana struktury Specyficznych wymagań dla Dostawców.



FA KROSNO – SPECYFICZNE WYMAGANIA
dla DOSTAWCÓW

9. Potwierdzenie zapoznania się z wymaganiami FA Krosno

FA Krosno S.A.

ul. Franciszka Klimczaka 1

02-797 Warszawa



Zakład Produkcyjny Krosno

ul. gen. L. Okulickiego 9

38-400 Krosno

Nazwa dostawcy / *Supplier name*

Adres dostawcy / *Supplier address*

Adres dostawcy / *Supplier address*

Adres dostawcy / *Supplier address*

Potwierdzenie / Acknowledgment

Niniejszy potwierdzamy otrzymanie
We hereby confirm the receipt of

FA KROSNO – SPECYFICZNE WYMAGANIA dla DOSTAWCÓW
edycja 10. Luty 2024
FA KROSNO – Specific Requirements for Suppliers
edition 10. February 2024

i deklarujemy, że będziemy postępować zgodnie z zapisami w Specyficznych
Wymagania dla Dostawców.

and we declare that we will follow the provisions in Specific Requirements for Suppliers.

Data
Date

Imię i Nazwisko osoby upoważnionej
Name and Surname of authorized person

Podpis osoby upoważnionej
Signature of authorized person